

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: E STEVENS

BIG-registraties: 29926868225

Overige kwalificaties: GZ-psycholoog; EMDR therapeut i.o.; schematherapeut i.o.; Mindfulness trainer

Basisopleiding: Psychologie aan de Universiteit van Amsterdam (UvA)

AGB-code persoonlijk: 94106528

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: E.S. GZ-psycholoog

E-mailadres: emma@denieuwedreefpsychotherapie.nl

KvK nummer: 87481138

Website: <https://www.denieuwedreefpsychotherapie.nl/emma>

AGB-code praktijk: 94067151

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk. de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

We bieden zorg in setting 1, waarbij in de diagnostische fase en behandelfase wordt gedaan door de regiebehandelaar. Ook voert de regiebehandelaar de behandeling volledig uit.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Als GZ-psycholoog verzorg ik psychologische hulp aan volwassenen in de generalistische basis GGZ. Ik heb ervaring met het behandelen van problemen van uiteenlopende aard zoals depressieve klachten, angstklachten, levensfaseproblemen, rouw, trauma en negatief zelfbeeld.

Ik zie cliënten voor kortdurende psychologische zorg, waarbij de mogelijkheid bestaat voor zowel face-to-face zorg als consulten via videobellen.

Waar nodig kan de familie en/of partner betrokken worden bij de behandeling.
Ik behandel binnen cognitief gedragstherapeutisch kader en maak gebruik van verschillende behandelvormen: CGT, ACT, EMDR, interventies vanuit de schematherapie en Mindfulness.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen
Persoonlijkheidsstoornissen
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Emma Stevens
BIG-registratienummer: 29926868225

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Y. Spaans: Psychotherapeut 49921028816
B. Oomens - de Ligt: GZ-psycholoog 39915466225
E. Verhees: Klinisch psycholoog 59047428825, Psychotherapeut 79047428816 en GZ psycholoog 59047428825
S. van Paridon: Psychotherapeut 79910991416 en GZ-psycholoog: 59910991425

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

De verwijzer (in de meeste gevallen de huisarts) wordt zowel bij aanvang als afsluiting van de behandeling op de hoogte gesteld via Zorgmail. Waar nodig consulteer ik de huisarts als er sprake is van op- en/of afschaling van zorg of als er sprake is van een crisisgevoelige situatie.

Met mijn collega therapeuten is er een wekelijks indicatie overleg, maandelijkse supervisie, mogelijkheid tot consultatie en indien nodig de mogelijkheid voor verwijzing of waarneming.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Als er sprake is van een crisis of spoed buiten kantooruren kunt u terecht bij uw huisarts, de huisartsenpost of de spoedeisende hulp in het Spaarne Gasthuis.

In overleg met uw huisarts kan indien nodig de crisisdienst van de GGZ worden ingeschakeld.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: in geval van crisis wordt de huisarts en/of huisartsenpost ingeschakeld; de crisisdienst is centraal geregeld.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Y. Spaans: Psychotherapeut 49921028816

B. Oomens - de Ligt: GZ-psycholoog 39915466225

E. Verhees: Klinisch psycholoog 59047428825, Psychotherapeut 79047428816 en GZ psycholoog 59047428825

S. van Paridon: Psychotherapeut 79910991416 en GZ-psycholoog: 59910991425

D. Bouma: GZ psycholoog 49931010425

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Wekelijkse indicatie en intervisie bijeenkomsten. Hierin vindt onderlinge toetsing plaats en is er naast inhoudelijke feedback van collega's ook ruimte voor reflectie en kritiek.

Vier wekelijkse schematherapie intervisie in het kader van de schematherapie registratie.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://praktijkemmastevens.nl/afspraken-en-tarieven/>

7. Behandel tarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandel tarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://praktijkemmastevens.nl/afspraken-en-tarieven/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De klachtencommissie van de Nederlands Instituut van Psychologen (NIP)

Link naar website:

www.psynip.nl/klachtenregeling

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Onderstaande collega psychologen kunnen gedurende vakantie en/of ziekte beschikbaar zijn voor cliënten. Hierover zullen tijdens de behandeling met iedere cliënt afspraken worden gemaakt.

Y. Spaans: Psychotherapeut 49921028816

B. Oomens - de Ligt: GZ-psycholoog 39915466225

E. Verhees: Psychotherapeut 79047428816, GZ-psycholoog 59047428825 en Klinisch psycholoog 59047428825

H. Henstra GZ-psycholoog 09029069125

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://denieuwedreefpsychotherapie.nl/aanmeldingen.html>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De meeste aanmeldingen komen binnen via het inschrijfformulier op de website van De Nieuwe Dreef Psychotherapie en komen binnen op de infomail van De Nieuwe Dreef psychotherapie.

Vervolgens worden de aanmeldingen in het wekelijkse overleg van de Nieuwe Dreef besproken. Daar wordt besloten welk van de behandelaren van De Nieuwe Dreef Psychotherapie de behandeling op zich zal nemen.

Alvorens het intakegesprek plaats vindt wordt er een (kort en kosteloos) telefonisch indicatiegesprek gehouden, waarbij de klachten alvast kort in kaart worden gebracht en een grove inschatting wordt gemaakt van de zorgvraag. Mocht de zorgvraag passen binnen de generalistische basis ggz dan wordt de cliënt geïnformeerd over eventuele wachttijden, financiële en praktische informatie. Er zal waar mogelijk direct een intakegesprek worden gepland.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Gedurende de intake bespreek ik hoe een behandeling wordt opgebouwd, waarbij ook alvast een inschatting wordt gemaakt van het verwachte aantal sessies en waar afspraken worden gemaakt t.a.v. evaluatiemomenten.

Ik bespreek welke informatie er wordt gedeeld met derden en dat dit altijd in overleg gaat, ik zal benadrukken dat cliënten aan mogen geven wanneer zij het ergens niet mee eens zijn of ergens aanvullende vragen over hebben.

Ik bespreek dat ik, na de intakeprocedure en bij het afsluiten van de behandeling, een brief opstel naar de verwijzer (vaak de huisarts). In deze brieven staan onder andere de aanmeldklachten, het beloop van de behandeling en de gegevens bij afsluiting van de behandeling. Mocht de client hier bezwaar tegen hebben, dan zal dat kunnen worden aangegeven. Alvorens het versturen van het behandelplan wordt dit plan doorgenomen met de cliënt, waarbij de cliënt wordt uitgenodigd om te laten weten of zij zich in de beschrijvende diagnose en inhoud van het behandelplan herkennen. Tussentijds zullen we regelmatig de vorderingen binnen de behandeling bespreekbaar maken.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Aan de hand van het behandelplan met concrete behandeldoelen zal ik de voortgang van de behandeling regelmatig toetsen bij de cliënt tijdens onze gesprekken.

Naast de mondelinge voortgangsbesprekingen maak ik ook gebruik van vragenlijsten en Routine Outcome Monitoring (ROM) bij aanvang en afsluiting van de behandeling.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij een traject in de generalistische basis GGZ zal ik ongeveer halverwege het traject samen met de cliënt een tussentijdse evaluatie inplannen om de effectiviteit en doelmatigheid van de behandeling bespreken.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid met betrekking tot de behandeling zal regelmatig worden besproken tijdens de behandeling, in elk geval tijdens de evaluatiegesprekken (tijdens de behandelplanbespreking, bij de tussentijdse evaluatie halverwege de behandeling en bij het afsluiten van de behandeling), maar ook buiten deze momenten om zal dit onderwerp van gesprek zijn en blijven.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Emma Stevens

Plaats: Haarlem

Datum: 14-08-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja